

Kilka słów o metodzie projektów

(na podstawie materiałów Stowarzyszenia Oświatowców Polskich)

Metoda projektu powstała, została spopularyzowana i rozwinęła się w pierwszej połowie XX wieku przez J. Deweya i W.H. Kilpatricka.

Metoda projektu polega na realizacji przez uczniów (zespół uczniów) pewnego zadania (projektu) w oparciu o przyjęte wcześniej założenia. Realizacja projektu pozwala uczniom na uczenie się poprzez integrację wiedzy z różnych dziedzin. Metoda projektu polega na planowaniu, monitorowaniu i ocenianiu zadania wykonywanego przez uczniów, przy położeniu nacisku na kształcenie umiejętności.

Cele ogólne, które można osiągnąć stosując metodę projektu:

- przygotowanie ucznia do samodzielnego poszukiwania potrzebnych informacji i materiałów
- kształcenie umiejętności krytycznej oceny i analizy zebranych informacji
- kształcenie umiejętności organizacji pracy samodzielnej (i w grupie)
- kształcenie samodzielności, podejmowania odpowiedzialności i umiejętności kierowania własnym rozwojem (i grupy)
- kształcenie umiejętności sporządzania notatek, zbierania danych, przeprowadzania doświadczeń, graficznej prezentacji wyników (statystyka)
- kształcenie umiejętności stosowania technologii i techniki informacyjnej i informatycznej
- kształcenie umiejętności publicznej prezentacji swojej pracy
- rozwijanie zainteresowań
- integracja międzyprzedmiotowa

Ogólne zasady wykonania projektu:

1. Projekt realizowany jest przez ucznia/grupę uczniów, którzy zawierają z promotorem "kontrakt" zawierający co najmniej: imiona i nazwiska uczniów, tytuł projektu, data rozpoczęcia i zakończenia projektu, terminy konsultacji, wymagania wstępne, cele projektu, zakres projektu.
2. Uczniowie realizują projekt (w zależności od stopnia trudności) przez ok. 1-2 miesiące, konsultując systematycznie swoją pracę z nauczycielem-opiekunem i przedstawiają w postaci :
 - publikacji drukowanej / publikacji
 - wersji elektronicznej (pliki programów Word, Excel, Acces, GeoGebra itd.)
 - prezentacji komputerowej
 - strony internetowej.
3. Projekt musi zawierać bibliografię i wykaz innych źródeł informacji.
4. Projekt powinien być przedstawiony w dwóch wersjach językowych.
5. Po oddaniu projektu w ustalonym terminie nauczyciel-opiekun i nauczyciel(e)-recenzent dokonują I merytorycznej oceny.
6. W ustalonym terminie odbywa się publiczna prezentacja.
7. Komisja dokonuje II oceny (merytorycznej i sposobu prezentacji) projektu.
8. Za wykonany projekt uczniowie otrzymują oceny cząstkowe z przedmiotów (dziedzin) obejmujących projekt.

Fazy realizacji projektu

1. Organizacyjna -propozycje tematu, stworzenie zespołu i wybór lidera, wybór tematu i nauczyciela-opiekuna, podpisanie "kontraktu".

2. Planowania - zespołowe opracowanie celów projektu, zaplanowanie harmonogramu prac i czasu ich wykonania, wybór materiałów i literatury przydatnych w realizacji projektu, zaplanowanie wycieczek, badań, doświadczeń.
3. Zbierania materiałów (dotyczy przede wszystkim projektów "badawczych") - gromadzenie materiałów, zdjęć, ankiet i wywiadów itp., sporządzanie notatek, opracowań itp. , wycieczka do biblioteki naukowej, archiwum itp., wykonanie doświadczeń i badań laboratoryjnych, wykonanie doświadczeń i badań w terenie.
4. Opracowywania wyników -zespołowe opracowanie wyników, analiza wyników, wnioski z projektu, analiza statystyczna, wykonanie tłumaczenia projektu na język obcy, elektroniczna dokumentacja projektu (patrz pkt. 2 zasad ogólnych), wykonanie streszczenia projektu.
5. Prezentacji projektu - złożenie pracy u nauczyciela-opiekuna, promocja projektu w szkole (postery, plakaty, reklama, internet), zapoznanie z kryteriami oceny projektu (I i II ocena), zespołowe przygotowanie do publicznej prezentacji projektu, publiczna prezentacja projektu, publikacja projektu (internet, CDROM, biblioteka).

Elementy oceny projektu

1. Sfera edytorska

strona tytułowa, kompozycja pracy, szata graficzna, czytelność i przejrzystość, estetyka, innowacyjność konstrukcji, streszczenie w języku obcym.

2. Sfera merytoryczna

tematyka, merytoryczność, selekcja i dobór materiałów, prawidłowe wykorzystanie materiałów, bibliografia, integracja różnych dziedzin nauki, pomysłowość i innowacyjność, przekład na język obcy.

3. Sfera informatyczna

elektroniczny zapis pliki projektowe, prezentacja komputerowa, strona internetowa.

4. Sfera wystąpienia publicznego

zaangażowanie w pracę zespołu, kultura wypowiedzi, poprawność języka (związanego z dziedziną nauki), atrakcyjność prezentacji (wizualizacja, wsparcie TI, dowcipność, przystępność).